**صيغة نقل موظف بالتبادل**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إلى السيد الاستاذ مدير: ....................

تحية طيبة وبعد،،

نحيط بسيادتكم علم أن لا يوجد في قانون العمل ما يمنع نقل الموظف المذكور بياناته أدناه إلى نفس درجته الوظيفية ولكن في قسم آخر، ولكن كان هذا بشرط إيجاد بديل آخر وهو ما تم بالفعل.

**بيانات الموظف المراد نقله**

الاسم: ...............................

المسمى الوظيفي: ....................

الرقم الوظيفي: .....................

التوقيع: ...........................

**صاحب صلاحية النقل**

الاسم: .......................

المسمى الوظيفي: ....................

التوقيع: ...............................