المملكة العربية السعودية                                                                     اشتراطات ومتطلبات الموافقة

صندوق التنمية الاجتماعية

الفرع أو المكتب …………………….

إنشاء مبنى …………………….

مبنى مكتمل …………………….

مبايعة …………………….

التاريخ ……………………. هـ الموافق ……………………. م

البيانات الشخصية ( تخص صاحب الطلب ):

1. اسم صاحب الطلب كاملًا …………………….
2. رقم السجل المدني …………………….
3. رقم الحفيظة …………………….    تاريخها …………………….
4. تاريخ الميلاد ……………………. محل الميلاد …………………….
5. مكام الإصدار ……………………. تاريخه ……………………. تاريخ الانتهاء …………………….
6. الحال الاجتماعية …………………….
7. عدد أفراد الأسرة ……………………. البنات ……………………. الأبناء …………………….
8. رقم الطلب ……………………. تاريخه ……………………. تاريخ الموافقة …………………….
9. رقم عقد المبايعات …………………….

البيانات الشخصية الإضافية:

1. عدد أفراد الأسرة المعالين …………………….
2. رقم صك الإعالة …………………….     تاريخه …………………….
3. عدد أفراد الأسرة من ذوي الإعاقة …………………….
4. الحالات الصحية …………………….
5. ملاحظات …………………….

بيانات المسكن الحالي:

1. الشارع ……………………. الحي ……………………. المدينة …………………….
2. بجوار …………………….
3. نوع المنزل ……………………. حالة المسجد …………………….
4. رقم الصك ……………………. تاريخه …………………….

( إرفاق صورة لعقد الإيجار ).

بيانات الاتصال:

1. الهاتف الجوال …………………….
2. هاتف المنزل …………………….
3. هاتف العمل …………………….
4. هاتف أي من الأقارب …………………… صلة القرابة …………………….
5. الإيميل …………………….

البيانات الوظيفية:

1. المسمى الوظيفي …………………….
2. جهة العمل …………………….
3. الإدارة …………………….
4. تاريخ التعيين …………………….
5. قيمة الراتب …………………….
6. الاستقطاعات …………………….
7. صافي الراتب …………………….
8. اسم البنك …………………….
9. رقم الحساب البنكي ……………………. ( مع كشف حساب لمدة ثلاثة أشهر )

بيانات الدخل الإضافية:

………………………………………………………

بيانات استقطاعية:

…………………………………………..

البيانات الفنية للمبنى المراد تنفيذه:

1. نوع المبنى …………………….
2. رقم الصك …………………….
3. تاريخ الصك …………………….
4. رقم القطعة …………………….
5. رقم المخطط …………………….
6. رقم رخصة البناء …………………….
7. تاريخها …………………….
8. رقم المبنى …………………….
9. عدد الأدوار …………………….
10. رقم الاشتراك …………………….
11. تاريخ إطلاق التيار …………………….
12. مسطح البناء ……………………. متر.
13. الإفادة المالية …………………….
14. تقدير سعر المتر المربع …………………….
* اسم المواطن …………………….
* التوقيع …………………….
* اسم مدير المكتب …………………….
* التوقيع …………………….
* اسم الموظف …………………….
* التوقيع …………………….
* مدير عام الفرع …………………….
* التوقيع …………………….
* ملاحظات اللجنة …………………….
* تحال إلى فرع …………………… مع الموافق ……………………. تأجيل الموافقة بسبب …………………….
* تحال إلى …………………….
* عضو اللجنة:
1. الاسم …………………….
2. التوقيع …………………….
* رئيس اللجنة:

الاسم …………………….

التوقيع …………………….